

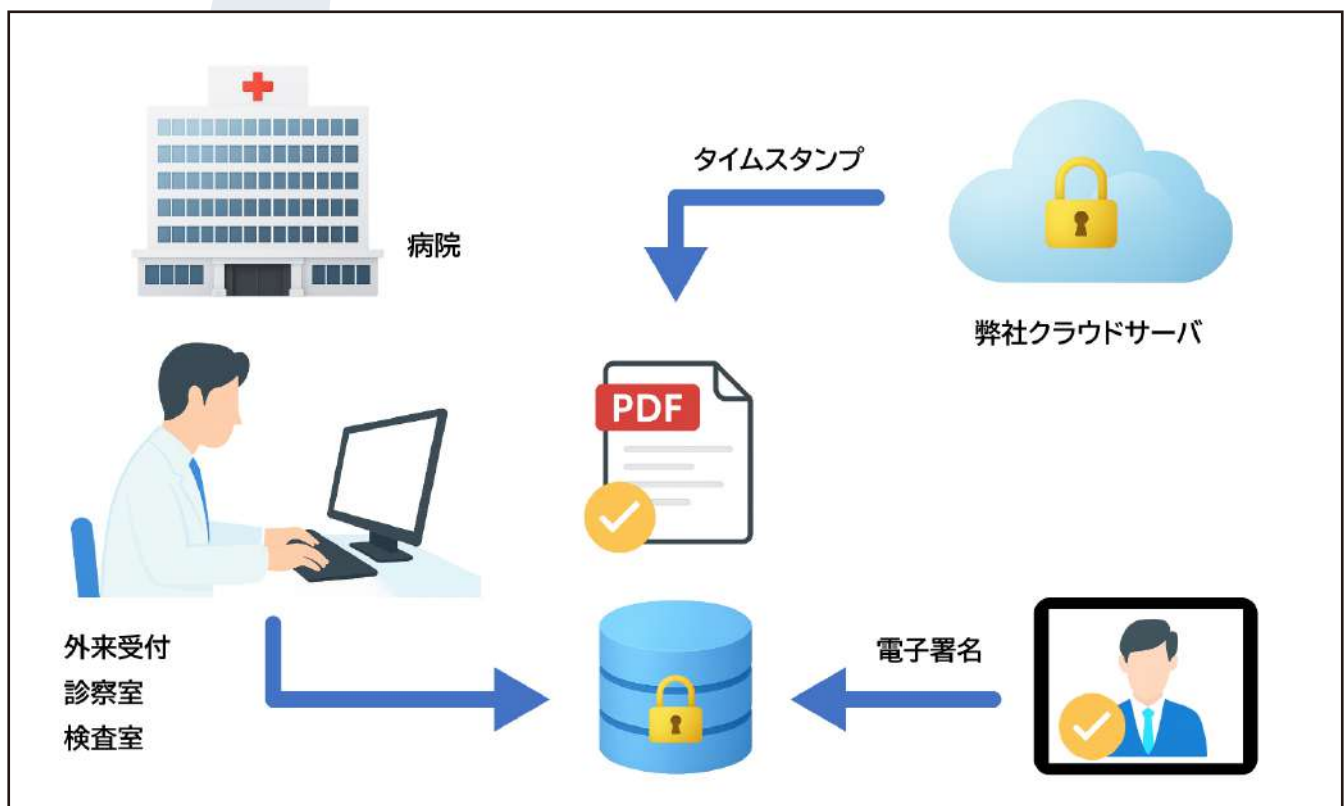


2025 年 10 月 17 日

医療 DX を支えるクラウド型タイムスタンプ文書管理システム

医療情報システムを手がける株式会社アストロステージ（本社：東京都千代田区神田司町 2-8-1 PMO 神田司町 5F）は、医療機関向けに特化したクラウド型タイムスタンプ文書管理システムの提供を開始しました。本システムは、病院内で発生する紹介状、同意書、検査結果などの紙文書をスキャンし、PDF 形式で保存・管理することで、医療現場の業務効率化と法的保全を同時に実現します。

医療現場の業務フローに合わせて設計されており、文書の真正性・保存性・検索性を高めることで、医療 DX の推進を支援します。紙文書のデジタル化から法的保全までを一括で管理できるため、監査対応や医療訴訟リスクへの備えにも有効です。



主な機能

スキャン文書へのタイムスタンプ自動付与

PDF データとしてアップロードされた文書に、クラウド上で自動的にタイムスタンプを付与。
文書の作成日時を証明し、改ざん防止に寄与します。

院内端末からの直接取り込み対応

外来受付、診察室、検査室などに設置された電子カルテ端末や複合機から、
スキャン操作のみで文書登録が可能。スタッフの操作負担を軽減します。

電子署名による文書の真正性確保

登録された PDF 文書には、施設または担当者の電子署名を付与。
法的効力を持つ文書として保存され、監査対応にも対応可能です。

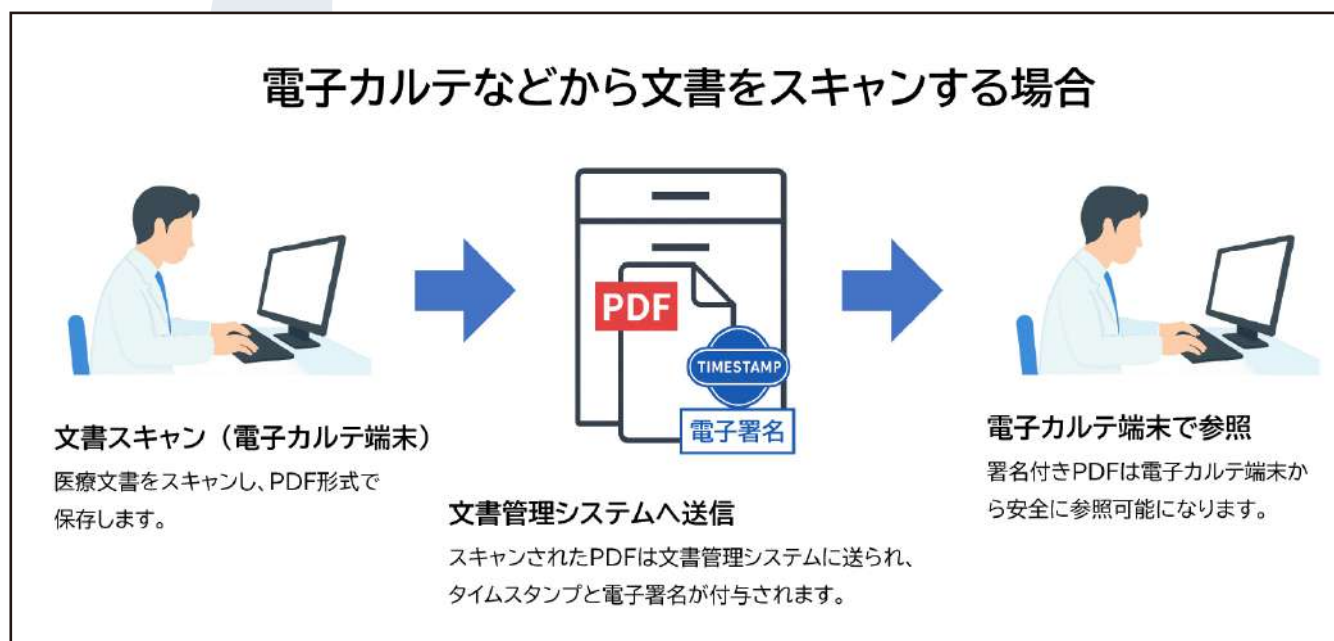
一元管理と検索機能

保存された文書は、患者 ID、文書種別、作成日などで検索可能。
必要な情報に迅速にアクセスでき、業務効率を大幅に向上させます。

利用イメージ

電子カルテ端末からのスキャン

医療文書をスキャン → 文書管理システムへ送信 → タイムスタンプ・電子署名付与 → 電子カルテ端末で安全に参照



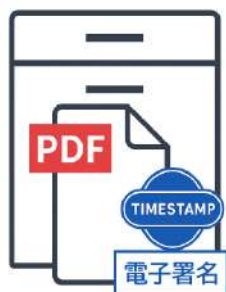
文書スキャンシステム「Capella」からのスキャン

院内端末で文書をスキャン → 文書管理システムへ送信 → タイムスタンプ・電子署名付与 → 院内端末で安全に参照

文書スキャンシステム Capella でスキャンする場合



文書スキャン（院内端末）
医療文書をスキャンし、PDF形式で保存します。

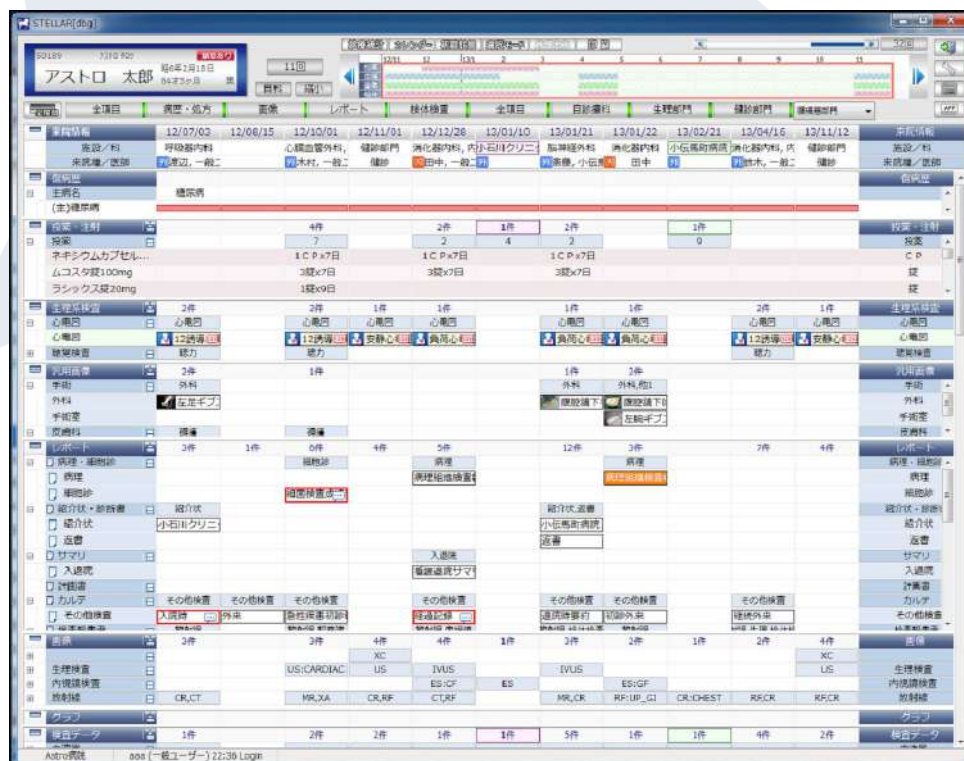


文書管理システムへ送信
スキャンされたPDFは文書管理システムに送られ、タイムスタンプと電子署名が付与されます。



院内端末で参照
署名付きPDFは院内端末から安全に参照可能になります。

統合システムでスキャン文書を管理し、オプションで文書作成機能も付与してトータル文書管理システムとして院内の文書を一元化できます。



株式会社アストロステージは、今後も医療現場の声に耳を傾け、患者様の快適な検査環境とスタッフの業務効率向上を支援する製品開発に取り組んでまいります。